

**Check list เอกสาร ประกอบการเซ็น Consent แต่งตั้งตัวแทนนายหน้า UOBKH**

รายการ	เอกสาร	จำนวน	check
1	หนังสือให้ความยินยอมแต่งตั้งตัวแทนนายหน้าพร้อมลายเซ็นทุกหน้า (เหมือนกับตัวอย่างลายมือชื่อ AEC)	2 ชุด	
2	สำเนาบัตรประชาชนพร้อมลายเซ็น - ลูกค้ายกคนละไทย (เหมือนกับตัวอย่างลายมือชื่อ AEC)	1 ฉบับ	
	สำเนา Passport พร้อมลายเซ็น - ลูกค้ายกต่างประเทศ	1 ฉบับ	
	สำเนาหนังสือรับรองบริษัทฯ ไม่เกิน 6 เดือน - ลูกค้ายกคนละ หนึ่งคน พร้อมลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม	1 ฉบับ	
3	สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมลายเซ็น (เหมือนกับตัวอย่างลายมือชื่อ AEC)	1 ฉบับ	
4	หนังสือยินยอมให้หักบัญชี (ATS) (1 ชุดมี 3 ฉบับ) เซ็นลายมือชื่อเหมือนที่ให้ไว้กับธนาคาร	1 ชุด	
5	หน้าแรกของสมุดเงินฝากพร้อมลายเซ็น	1 ฉบับ	
6	Mkt. / IC เซ็นพยานฝั่งผู้โอน ( ระบุชื่อ - นามสกุล ที่สามารถอ่านได้ชัดเจน )		
7	Ongoing KYC + Suitability Test - เฉพาะลูกค้ากลุ่มเสี่ยงสูง (3)	1 ฉบับ	
*หมายเหตุ	<p>สำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน ที่รับรองสำเนาถูกต้อง ระบุข้อความว่า ( แนะนำให้ทำตราประทับ เพื่อความสะดวก) ดังนี้</p> <p>ใช้สำหรับประกอบหนังสือให้ความยินยอม แต่งตั้งตัวแทนนายหน้าระหว่าง AECS กับ UOBKH</p>		
Eng.	<p>For Letter of Consent to the Transfer of Rights, Obligations and Liabilities under the Relevant Agreements between AEC and UOBKH only</p>		